

PROGRAM DE LUCRU CU PUBLICUL

Pentru diminuarea impactului riscului răspândirii infecțiilor cu coronavirusul SARS-COV-2, începând cu data de 2.12.2020 Programul de lucru cu publicul la sediul Primăriei, pe compartimente va fi următorul:

COMPARTIMENTUL	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI
Registrul agricol	8-12	14-18	8-12	8-12	-
Urbanism/cadastru	8-12	14-18	8-12	8-12	-
Impozite și taxe, PF și PJ	8-12	14-18	8-12	8-12	-
SPCLEP (evidența persoanelor)	8-12 primiri/eliberări documente	14-18 primiri/eliberări documente	8-12 eliberări documente	8-12 primiri/eliberări documente	8-12 eliberări documente
Starea civilă	8-12 excepție decese	14-18 excepție decese	8-12 excepție decese	8-12 excepție decese	- excepție decese
Casierie	8-15,45	8-18	8-15,45	8-15,45	8-12,00
Asistență socială	8-12	14-18	8-12	8-12	-

Solicitările cetățenilor pot fi soluționate, în afara programului menționat, și prin mijloace electronice folosind adresa de e-mail pbs@optinet.ro, accesând site-ul primăriei :<http://pbs.infoprimerie.ro> – butonul –formulare online/sesizări sau prin fax: 0244-211287; 0244-211363. Impozitele și taxele pot fi achitate accesând pagina www.ghiseul.ro.

Rugăm cetățenii să înțeleagă situația actuală și să respecte programul sus stabilit.
Vă mulțumim pentru înțelegere!

**PRIMAR,
BUCUROIU CONSTANTIN**